



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 10 stycznia 2017 r.

Poz. 168

### UCHWAŁA NR XXIX/227/2016 RADY MIEJSKIEJ W PACZKOWIE

z dnia 29 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie powołania Młodzieżowego Forum Samorządowego w Paczkowie i nadania mu statutu**

Na podstawie art. 5b ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) Rada Miejska w Paczkowie uchwala, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Paczków, zwaną dalej Młodzieżowym Forum Samorządowym (skrót: MOFUS), która ma charakter konsultacyjny.

§ 2. Nadaje się Statut Młodzieżowemu Forum Samorządowemu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Paczków.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXXIV/291/2002 Rady Miejskiej w Paczkowie z dnia 21 marca 2002 r. w sprawie powołania Młodzieżowego Forum Samorządowego i nadania mu statutu.

§ 5. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Paczkowie

*Wiesław Jan Barabasz*

Załącznik  
do uchwały nr XXIX/227/2016  
Rady Miejskiej w Paczkowie  
z dnia 29 grudnia 2016 r.

## **STATUT MŁODZIEŻOWEGO FORUM SAMORZĄDOWEGO GMINY PACZKÓW**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowego Forum Samorządowego Gminy Paczków oraz tryb wyboru jej członków.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowego Forum Samorządowego Gminy Paczków;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżowe Forum Samorządowe Gminy Paczków;
- 3) radnym – należy przez to rozumieć członka Rady;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Paczków;
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Paczkowie;
- 6) organach Gminy – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Paczkowie i Burmistrza Gminy Paczków;
- 7) wyborcy – należy przez to rozumieć mieszkańca Gminy Paczków będącego uczniem szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.

§ 3. Terenem działania Rady jest Gmina Paczków.

§ 4. Siedziba Rady mieści się w Domu Plastyka w Paczkowie, Rynek 20, 48-370 Paczków.

### **Rozdział 2 Cele i zadania**

§ 5. Rada jest podmiotem konsultacyjnym i doradczym organów Gminy.

§ 6. Celem działania Rady jest reprezentowanie interesów młodzieży Gminy wobec organów Gminy.

§ 7. Do zadań Rady należy:

- 1) integrację środowisk młodzieży na terenie Gminy;
- 2) upowszechnianie problematyki młodzieży i zainteresowanie nią organizacji lokalnych;
- 3) przybliżenie zasad działania organów Gminy;
- 4) przekazywanie organom Gminy własnych inicjatyw działań na rzecz młodzieży;
- 5) monitorowanie potrzeb młodzieży;
- 6) prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych na temat funkcjonowania Rady w strukturach samorządu terytorialnego;
- 7) współpraca z młodzieżą.

§ 8. Rada ma prawo przedstawiania organom Gminy opinii i stanowisk oraz wniosków we wszystkich prawach dotyczących funkcjonowania samorządu lokalnego, mających wpływ na życie i rozwój młodzieży.

### **Rozdział 3 Tryb wyboru Rady**

§ 9. Radnym może być osoba, zamieszkała na terenie Gminy Paczków, która na dzień wyboru do Rady jest uczniem szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej, o której mowa w § 10 ust. 1.

§ 10.1. Rada liczy od 5 do 10-ciu radnych, których kandydatury zgłoszone zostały:

- 1) przez uczniów Zespołu Szkół im. Komisji Edukacji Narodowej w Paczkowie – do 5 osób;

2) przez uczniów Publicznego Gimnazjum w Paczkowie im. Polskich Noblistów – do 5 osób.

2. Do zgłoszenia kandydata na radnego powinna być dołączona lista zawierająca podpisy, co najmniej 15 wyborców popierających kandydaturę.

3. Wybory do Rady zarządza Burmistrz Gminy Paczków określając termin i zasady zgłaszania kandydatów oraz wzór formularza zgłoszenia wraz ze wzorem listy, o której mowa w ust. 2.

4. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 3, podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz doręczenie go dyrektorom szkół, o których mowa w ust. 1.

**§ 11.** Jeżeli w wyniku naboru nie zostanie zgłoszonych łącznie 5 kandydatów na radnych, Rada nie powstaje.

**§ 12.** Radę, w imiennym składzie osobowym określa Burmistrz Gminy Paczków w drodze zarządzenia.

**§ 13.1.** Burmistrz Gminy Paczków zarządza wybory uzupełniające do Rady, jeśli liczba jej członków zmniejszy się w trakcie trwania kadencji poniżej 5 osób. Do uzupełnienia składu Rady stosuje się odpowiednio § 10 ust. 2-4, § 11 i 12. Uzupełnienie składu Rady dokonuje się ze środowiska, o którym mowa w § 10, w którym wystąpił wakat Radnego.

2. W przypadku niezgłoszenia żadnego kandydata w wyborach uzupełniających do Rady, rada działa do końca kadencji w zmniejszonym składzie.

#### **Rozdział 4 Zasady działania Rady**

**§ 14.1.** Rada działa na zasadzie kadencyjności.

2. Kadencja Rady trwa 2 lata, licząc od dnia jej powołania, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Rada pełni swą funkcję do czasu powołania rady kolejnej kadencji.

**§ 15.1.** Rada wybiera ze swojego grona w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów:

- 1) Przewodniczącego Rady;
- 2) Zastępcę Przewodniczącego Rady;
- 3) Sekretarza Rady.

2. Rada odwołuje ze stanowisk, o których mowa w ust. 1, w tym samym trybie, co powołuje, na wniosek, co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.

3. W przypadku odwołania ze stanowisk, o których mowa w ust. 1, Rada na najbliższym posiedzeniu dokonuje uzupełnienia składu osobowego w trybie przewidzianym dla jego wyboru.

**§ 16.** Do zadań Przewodniczącego Rady należy:

- 1) zwoływanie i prowadzenie obrad Rady;
- 2) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
- 3) wykonywanie uchwał Rady;
- 4) kierowanie bieżącymi sprawami Rady w okresie między posiedzeniami.

**§ 17.** Do zadań Zastępcy Przewodniczącego Rady należy zastępowanie Przewodniczącego Rady w czasie jego nieobecności lub niemożności wykonywania przez niego obowiązków.

**§ 18.1.** Do zadań Sekretarza Rady należy protokołowanie posiedzeń Rady, przygotowywanie projektów uchwał Rady i prowadzenie korespondencji i dokumentacji Rady.

2. W razie nieobecności Sekretarza Rady lub niemożności wykonywania przez niego obowiązków, jego zadania wykonuje członek Rady wyznaczony przez Przewodniczącego Rady.

**§ 19.** Radny ma prawo:

- 1) zgłaszać postulaty i inicjatywy Przewodniczącemu Rady;

- 2) uzyskać od Przewodniczącego Rady każdą informację dotyczącą prac Rady;
- 3) proponować Radzie tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za pilne i uzasadnione, zwłaszcza te które wynikają z postulatów młodzieży Gminy.

**§ 20.** Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu;
- 2) brać czynny udział w posiedzeniach i pracach Rady;
- 3) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą Gminy.

**§ 21.1.** Rada obraduje na posiedzeniach plenarnych.

2. Posiedzenia zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na pół roku.

**§ 22.1.** Z posiedzenia sporządza się protokół.

2. Protokół powinien zawierać, co najmniej:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania posiedzenia;
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia;
- 3) przebieg posiedzenia, w tym wynik głosowania w sprawie uchwał;
- 4) podpis Przewodniczącego Rady.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób obecnych na posiedzeniu, uchwały i inne dokumenty powstałe lub złożone na posiedzeniu.

4. Radni mogą wносить poprawki do protokołu przed jego podpisaniem, a o ich uwzględnieniu decyduje Przewodniczący Rady.

5. Protokół jest podpisywany przez Przewodniczącego Rady na kolejnym posiedzeniu Rady, po przyjęciu go przez Radnych zwykłą większością głosów.

**§ 23.1.** Rada, kierowane do organów Gminy stanowiska, opinie, wnioski, wyraża w formie uchwał.

2. Uchwała zawiera między innymi:

- 1) numer;
- 2) określenie organu;
- 3) tytuł;
- 4) treść;
- 5) określenie, komu powierza się wykonanie uchwały oraz komu przekazuje się uchwałę;
- 6) podpis Przewodniczącego Rady.

3. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 15 ust. 2 zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy składu Rady. Zwykła większość oznacza, że uchwała jest przyjęta jeśli uzyskała więcej głosów „za” niż „przeciw” z wyłączeniem głosów wstrzymujących się. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

4. Uchwały są ewidencjonowane i przechowywane wraz z protokołami.

5. Stanowiska, opinie, wnioski inne niż wskazane w ust. 1, są formułowane w treści protokołu z posiedzenia.

6. Uchwały, o których mowa w ust. 1, są przekazywane niezwłocznie Burmistrzowi Gminy Paczków.

**§ 24.1.** Posiedzenie zwołuje Przewodniczący Rady zawiadamiając o jego terminie i miejscu.

2. O zwołaniu posiedzenia zawiadamia się Radnych w sposób przez nich ustalony, na co najmniej 7 dni przed jego terminem. W przypadku pilnej potrzeby zwołania posiedzenia termin 7-dniowy nie obowiązuje.

3. Pierwsze posiedzenie Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady, zwołuje i prowadzi Burmistrz Gminy Paczków.

§ 25.1. Na pierwszym posiedzeniu, na którym są obecni Radni, składają przyrzeczenie o treści: „My Radni Młodzieży Rady Gminy Paczków, dołożymy wszelkich starań, aby godnie reprezentować interesy młodzieży naszej gminy wobec władz samorządowych Gminy”.

2. Treść przyrzeczenia, o którym mowa w ust. 1, odczytuje prowadzący posiedzenie, po czym każdy z kolejno wywołanych radnych wypowiada głośno słowo „przyrzekam”.

3. Podczas składania przyrzeczenia wszyscy obecni na posiedzeniu stoją.

§ 26. Członkostwo w Radzie wygasa w razie:

- 1) zrzeczenia się mandatu przez radnego;
- 2) śmierci radnego.

## **Rozdział 5**

### **Finansowanie i obsługa Rady**

§ 27. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie. Za swoją pracę nie pobierają żadnego wynagrodzenia ani diet.

§ 28.1. Obsługę organizacyjno-techniczną Rady zapewnia Burmistrz Gminy Paczków.

2. Funkcjonowanie Rady wspomaga Opiekun Rady wyznaczony przez Burmistrza Gminy Paczków.

3. Zadaniem Opiekuna Rady jest udzielanie pomocy Radzie w realizacji jej zadań oraz koordynacja współpracy pomiędzy Radą a organami Gminy.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia końcowe**

§ 29.1. Nadzór nad działalnością Rady sprawuje Rada Miejska w Paczkowie.

2. Zmiany Statutu dokonuje się w trybie jego nadania.