



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 06 grudnia 2022 r.

Poz. 3424

UCHWAŁA NR XLVIII/266/2022 RADY GMINY CISEK

z dnia 28 listopada 2022 r.

w sprawie nadania statutów Sołectwom Gminy Cisek

Na podstawie art. 35, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami gminy, Rada Gminy Cisek uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Sołectwom Gminy Cisek statuty o treści stanowiącej załączniki do niniejszej uchwały oznaczone numerami jak niżej:

- 1) Sołectwo Błazejowice – załącznik nr 1;
- 2) Sołectwo Cisek – załącznik nr 2;
- 3) Sołectwo Dzielnica – załącznik nr 3;
- 4) Sołectwo Kobylice – załącznik nr 4;
- 5) Sołectwo Landzmerz – załącznik nr 5;
- 6) Sołectwo Łany – załącznik nr 6;
- 7) Sołectwo Miejsce Odrzańskie – załącznik nr 7;
- 8) Sołectwo Nieznaszyn – załącznik nr 8;
- 9) Sołectwo Podlesie – załącznik nr 9;
- 10) Sołectwo Przewóz – załącznik nr 10;
- 11) Sołectwo Roszowice – załącznik nr 11;
- 12) Sołectwo Roszowicki Las – załącznik nr 12;
- 13) Sołectwo Steblów – załącznik nr 13;
- 14) Sołectwo Sukowice – załącznik nr 14.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisek.

§ 3. Tracą moc uchwały: nr 31/IV/91 Rady Gminy Cisek z dnia 15 lutego 1991 r. w sprawie nadania statutu Sołectwom z terenu gminy Cisek, nr VIII/42/95 Rady Gminy Cisek z dnia 19 czerwca 1995 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Sołectw z terenu Gminy Cisek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Cisek

Rozwita Szafarczyk

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA BŁĄŻEJOWICE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Błężewice;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Błężewice;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Błężewice;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Błężewicach;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Błężewice;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Błężewice** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Błężewice.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Błężewice.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezatrzymane ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;

- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.

2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.

3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegialności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;
- 4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:

- a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,
 - c) sprawozdania z działalności,
 - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa;
- 8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonają swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;

2) Rada Sołecka;

3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa;
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie;
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 2
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA CISEK

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Cisek;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Cisek;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Cisek;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Cisku;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Cisek;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Cisek** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Cisek.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Cisek.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.

2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.

3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;

3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,

- b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,
- c) sprawozdania z działalności,
- d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.

8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4 **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej**

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonają swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołeczka;

3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5 **Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa;
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołeczka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołeczki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6 **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA DZIELNICA

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Dzielnicą;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Dzielnicą;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Dzielnicą;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Dzielnicy;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Dzielnicą;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Dzielnicą** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Dzielnicą.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Dzielnicą.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezatrzymane ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
 - 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
 - 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
 - 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
 - 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
- d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.

8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 4
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA KOBYLICE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Kobylice;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kobylice;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kobylice;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Kobylicach;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kobylice;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Kobylice** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Kobylice.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Kobylice.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.

2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.

3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;
- 4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,
 - c) sprawozdania z działalności,

d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa;

8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;

2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;

3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;

2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;

3) wybór Komisji Skrutacyjnej;

4) wybór Sołtysa;

5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;

6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 5
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA LANDZMIERZ

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Landzmierz;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Landzmierz;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Landzmierz;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Landzmierzu;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Landzmierz;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Landzmierz** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Landzmierz.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Landzmierz.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
 2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
 2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
 2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.
 3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.
 4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
 - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.
- 8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.
3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.
4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
 - 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
 - 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.
2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.
3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.
3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonają swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 6
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA ŁANY

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Łany;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Łany;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Łany;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Łanach;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Łany;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Łany** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Łany.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Łany.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;

- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.

2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.

3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegiałości i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;
- 4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:

- a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,
 - c) sprawozdania z działalności,
 - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.
- 8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonają swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;

2) Rada Sołecka;

3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 7
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA MIEJSCE ODRZAŃSKIE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Miejsce Odrzańskie;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Miejsce Odrzańskie;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Miejsce Odrzańskie;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Miejscu Odrzańskim;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Miejsce Odrzańskie;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Miejsce Odrzańskie** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Miejsce Odrzańskie.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Miejsce Odrzańskie.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
 2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;

3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,

- b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,
 - c) sprawozdania z działalności,
 - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.
- 8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4 **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej**

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonają swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;

2) Rada Sołecka;

3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa;

2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.

3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;

2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;

3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;

4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 8
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA NIEZNASZYN

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nieznaszyn;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nieznaszyn;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nieznaszyn;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Nieznaszynie;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nieznaszyn;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Nieznaszyn** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Nieznaszyn.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Nieznaszyn.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
 - 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
 - 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
 - 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
 - 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
 - 2) Sołtys.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.
3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.
4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
- d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.

8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 9
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA PODLESIE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Podlesie;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Podlesie;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Podlesie;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Podlesiu;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Podlesie;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Podlesie** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Podlesie.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Podlesie.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.

2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.

3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;

3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,

- b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,
- c) sprawozdania z działalności,
- d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.

8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4 **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej**

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonają swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;

2) Rada Sołecka;

3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa;
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie;
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 10
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA PRZEWÓZ

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Przewóz;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Przewóz;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Przewóz;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Przewozie;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Przewóz;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Przewóz** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Przewóz.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Przewóz.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
 - 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
 - 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
 - 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
 - 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa .

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
- d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.

8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 11
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA ROSZOWICE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Roszowice;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Roszowice;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Roszowice;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Roszowicach;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Roszowice;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Roszowice** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Roszowice.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Roszowice.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
 - 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
 - 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
 - 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
 - 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
- d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.

8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.

3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.

4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.

3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.

3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa,
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie.
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 12
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA ROSZOWICKI LAS

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Roszowicki Las;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Roszowicki Las;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Roszowicki Las;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Roszowickim Lesie;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Roszowicki Las;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Roszowicki Las** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Roszowicki Las.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Roszowicki Las.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
 - 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
 - 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
 - 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
 - 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.

3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
 - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.
- 8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.
3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.
4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
 - 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
 - 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.
2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.
3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.
3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa;
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie;
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 13
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA STEBLÓW

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Steblów;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Steblów;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Steblów;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Steblowie;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Steblów;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Steblów** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Steblów.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Steblów.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
 2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
 2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
 2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.
 3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.
 4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
 - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.
- 8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.
3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.
4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
 - 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
 - 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.
2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.
3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.
3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa;
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie;
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.

Załącznik nr 14
do uchwały nr XLVIII/266/2022
Rady Gminy Cisek
z dnia 28 listopada 2022 r.

STATUT SOŁECTWA SUKOWICE

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Sukowice;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Cisek;
- 3) Radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisek;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisek;
- 5) Statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Gminy Cisek;
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sukowice;
- 7) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sukowice;
- 8) Radzie sołectkiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką w Sukowicach;
- 9) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sukowice;
- 10) Urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisek;
- 11) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.).

§ 2.1. **Sołectwo Sukowice** jest jednostką pomocniczą Gminy Cisek, działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Statutu Gminy Cisek oraz postanowień niniejszego Statutu.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

§ 3.1. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Sukowice.

2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Sukowice.

Rozdział 2 Zadania Sołectwa

§ 4.1. Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami rady gminy dla innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 5) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących: Statutu Sołectwa, zmiany granic, nazwy, siedziby, a także połączenia, podziału i zniesienia Sołectwa;
- 6) konsultowanie spraw podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, a dotyczących:
 - a) organizowania pomocy sąsiedzkiej,
 - b) organizowania wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;

- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy położonego na terenie Sołectwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Sołtysa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada Gminy lub Wójt Gminy w terminie wskazanym we wniosku;
- 11) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie spraw zabezpieczających interesy Sołectwa, a wynikających z przepisów prawa.
 2. W zakresie realizacji zadań własnych Sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego Statutu.
 3. Zadania Sołectwa są wykonywane po zapewnieniu na nie środków finansowych w budżecie gminy.

§ 5. Gmina może przekazać Sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania.

§ 6.1. W zakresie zarządzania mieniem Sołectwa:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.
 2. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, jako mienie gminne, pozostają nienaruszone.

Rozdział 3 Organy Sołectwa

§ 7.1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
 2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty ich wyboru, z zastrzeżeniem § 22 ust. 3.
 3. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy w terminie do 6 miesięcy od upływu ich kadencji, w drodze zarządzenia.
 4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 8.1. Organy Sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

2. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 4 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygnięcia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

3. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

4. Prawo do udziału w głosowaniu, zgłaszaniu kandydatów i kandydowaniu na funkcje w organach Sołectwa mają wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa.

5. W zebraniu mogą także uczestniczyć bez głosu stanowiącego przedstawiciele instytucji, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

§ 10.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek Wójta lub Rady Gminy;

4) na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. W przypadku gdy Sołtys nie zwołuje Zebrania Wiejskiego na wniosek wnioskodawców wymienionych w ust. 2 pkt 2–4 zebranie zwołuje Wójt Gminy, tak zwołanemu zebraniu wiejskiemu przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona.

4. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 1 raz w roku.

5. Termin, czas i porządek Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Sołectwie i w inny sposób przyjęty w Sołectwie.

6. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek winno odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku do Sołtysa, chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 11.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty, zgodnie z § 10 ust. 5.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

3. Porządek obrad ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką. Zebranie Wiejskie może postanowić o zmianie porządku obrad.

4. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania. W przypadku trudności winien zwrócić się do Wójta Gminy o pomoc, który wyznacza w tym celu pracowników Urzędu Gminy.

5. Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

6. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

7. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

8. O sposobie załatwienia sprawy Wójt informuje Sołtysa.

9. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów wstrzymujących nie uwzględnia się.

10. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania.

11. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub osoba prowadząca zebranie.

§ 13.1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. Sołtys ma prawo zgłaszać wnioski, zabierać głos w dyskusji zgodnie z regulaminem Rady Gminy Cisek i porządkiem obrad.

§ 14. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej, informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku, składanie sprawozdań z działalności Sołectwa na Zebraniu Wiejskim;
- 4) realizowanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi Sołectwu przez Gminę;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
 - a) Statut Sołectwa,
 - b) protokoły z Zebrań Wiejskich i Rady Sołeckiej,

- c) sprawozdania z działalności,
 - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa.
- 8) wykonywanie innych zadań należących do kompetencji Sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 15.1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 5-7 członków, łącznie z Sołtysem.
3. Posiedzenie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb. Na posiedzenie mogą być zapraszane także inne osoby, których udział Sołtys uzna za wskazany lub konieczny.
4. O posiedzeniu Rady Sołeckiej zawiadamia Sołtys wsi w ustalony dla siebie sposób.

§ 16.1. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z Sołtysem z prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
 - 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
 - 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie - użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.
2. Radny wybrany z okręgu obejmującego Sołectwo może uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

Rozdział 4

Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej

§ 17.1. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonują uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa podczas zebrania wiejskiego.

2. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie dokumentów ewidencji ludności.
3. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

§ 18.1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest Wójt Gminy lub inna osoba upoważniona przez Wójta.
3. Termin Zebrania Wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

4. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności Sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzanie listy kandydatów na Sołtysa;
- 3) wybór Komisji Skrutacyjnej;
- 4) wybór Sołtysa;
- 5) sporządzanie listy kandydatów do Rady Sołeckiej;
- 6) wybór członków Rady Sołeckiej.

§ 19.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem prowadzącego Zebranie Wiejskie. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności.

4. Zgłoszenie choćby jednego kandydata na Sołtysa i kandydatów na członków Rady Sołeckiej w liczbie ustalonej w § 15 ust. 2, jest wystarczające.

§ 20.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszonych kandydatów i wpisanie nazwisk na kartach do głosowania;
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników wyboru;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyboru, zawierającego:
 - a) skład komisji,
 - b) ilość osób biorących udział w głosowaniu
 - c) nazwiska kandydatów na Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,
 - d) ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - e) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu.

3. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Sołtysa, a w drugiej wybory członków Rady Sołeckiej.

4. Karty do głosowania, na których komisja wpisuje nazwiska kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przygotowywane są przez Urząd Gminy. Karty opatrzone są pieczęcią Rady Gminy.

5. W głosowaniu nad wyborem Sołtysa i członków Rady Sołeckiej głosujący oddają głos na wybranych kandydatów stawiając znak „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Dla ważności głosu:

- 1) przy wyborze Sołtysa stawia się tylko jeden znak „X”;
- 2) przy wyborze Rady Sołeckiej stawia się maksymalnie tyle znaków „X” ilu wybieranych jest członków Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy:

- 1) oddane na większą liczbę kandydatów;
- 2) nie oddane na żadnego kandydata;
- 3) oddane na kartach nie pochodzących od Komisji Skrutacyjnej.

7. Sołtysem zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. W sytuacji, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, przeprowadza się głosowanie ponowne z ograniczeniem do tychże kandydatów.

8. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskają kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma tą samą liczbę głosów, a przekroczony zostanie limit składu Rady Sołeckiej, głosowanie powtarza się z ograniczeniem do tychże kandydatów.

9. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej przeprowadzający głosowanie.

10. Jeżeli na funkcję Sołtysa wsi został zarejestrowany tylko jeden kandydat, zostaje on wybrany Sołtysem po uzyskaniu w głosowaniu bezwzględnej większości ważnie oddanych głosów.

11. W przypadku gdy kandydat nie uzyskał w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 21.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą złożyć:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Sołecka;
- 3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w Sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych, jeżeli wyrażą wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

§ 22.1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt Gminy zwołuje w terminie 30 dni Zebranie Wiejskie celem wyboru nowego Sołtysa lub uzupełnienia składu Rady Sołeckiej.

2. Wybory uzupełniające o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w trybie określonym w postanowieniach od § 18 do § 20.

3. Kadencja Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeśli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 23.1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje następującymi środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie Gminy w zależności od liczebności Sołectwa;
- 2) dobrowolnymi wpłatami osób fizycznych i prawnych. Uzyskane środki przekazywane są w budżecie gminy na zadania realizowane w Sołectwie;
- 3) pozyskanymi na realizację projektu przez Sołectwa będące w programie Odnowa Wsi.

3. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, a w szczególności na:

- 1) utrzymanie porządku, czystości, estetyki na terenie Sołectwa;
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych i chodników w granicach Sołectwa;
- 3) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych, sportowych i zdrowotnych;
- 4) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu.

4. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa w ramach środków wydzielonych w budżecie gminy dla Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

5. Gospodarkę finansową Sołectwa prowadzi Sołtys. Rachunki dotyczące wydatkowanych środków finansowych wydzielonych dla Sołectwa w ramach budżetu gminy podpisuje pod względem merytorycznym Sołtys lub upoważniona przez niego osoba.

6. W przypadku nieobecności Sołtysa i upoważnionej przez niego osoby, Rada Sołecka wyznacza na czas jego nieobecności osobę do prowadzenia gospodarki finansowej Sołectwa.

§ 24. Sołtys, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada Wójtowi na piśmie propozycję zadań do realizacji w Sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

§ 25. W przypadku wyodrębnienia przez Radę Gminy w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, Sołectwo sporządza wniosek o przyznanie środków finansowych na wskazane przedsięwzięcie przewidziane do realizacji na obszarze Sołectwa, w terminie i w sposób określony w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 6

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 26.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy, troszcząc się aby mienie przekazane Sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 27.1. Wójt oraz wyznaczeni przez niego pracownicy mogą żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Sołectwa.

2. Wójt, jeżeli uzna uchwały i opinie organów Sołectwa za wykraczające poza zakres przekazanych im kompetencji lub sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

3. Organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy na postępowanie Wójta określone w ust. 2 jeżeli uznają, że narusza ono istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty.

4. Rada Gminy badając sprzeciw zajmuje stanowisko.