



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 3 grudnia 2020 r.

Poz. 3278

UCHWAŁA NR XXIV/218/20 RADY GMINY DĄBROWA

z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, zm. Dz. U. z 2019 r. poz. 1579 oraz z 2020 r. poz. 150, poz. 284 i poz. 875), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opolu, Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa.

§ 3. Uchyla się uchwałę nr XXXII/222/17 Rady Gminy Dąbrowa z dnia 7 września 2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2021 r.

Wiceprzewodnicząca
Rady Gminy

Maria Sikora

Załącznik
do uchwały nr XXIV/218/20
Rady Gminy Dąbrowa
z dnia 26 listopada 2020 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dąbrowa

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych na terenie Gminy Dąbrowa.

Rozdział 2 Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do:

- 1) prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów;
- 2) utrzymywania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego;
- 3) gromadzenia w oddzielnych zbiornikach ścieków bytowych, gnojówki oraz gnojowicy;
- 4) zabezpieczenia nieruchomości przed wydostawaniem się na tereny przyległe odpadów stałych i ciekłych;
- 5) usuwania z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali oraz budynków;
- 6) selektywnego zbierania odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości, w wyniku prowadzonej działalności gospodarczej;
- 7) stosowania się lub zapewnienia stosowania się ze strony osób utrzymujących zwierzęta domowe, do przepisów niniejszego Regulaminu;
- 8) stosowania się lub zapewnienia stosowania się ze strony osób utrzymujących zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej do przepisów niniejszego Regulaminu;
- 9) wymiany piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych, co najmniej dwa razy w roku (przede wszystkim przed sezonem letnim) oraz zabezpieczeniem piaskownic przed dostępem zwierząt.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z wydzielonych ciągów komunikacyjnych położonych na częściach nieruchomości służących do użytku publicznego, w szczególności dróg i chodników.

§ 3.1. Powstające na obszarze nieruchomości odpady komunalne należy poddać sortowaniu w celu oddzielnego gromadzenia: papieru, tworzywa sztucznego, szkła, bioodpadów, metalu, opakowań wielomateriałowych, odpadów niebezpiecznych (w tym przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów), odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych oraz zużytych opon.

2. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych: papier, tworzywo sztuczne, szkło, metale, opakowania wielomateriałowe, należy gromadzić tylko w odrębnie przeznaczonych do tego celu workach lub pojemnikach.

3. Odpady niebezpieczne (w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory), powstałe w związku z bytowaniem człowieka, należy gromadzić w specjalnych pojemnikach, przeznaczonych do tego rodzaju odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. W przypadku opakowań po środkach ochrony roślin, należy je w miarę możliwości przekazywać do sprzedawcy, u którego zakupiono środek.

4. Zużyte opony należy przekazywać:

- 1) podmiotowi (np. warsztaty wulkanizacyjne, organizacje zajmujące się utylizacją opon), prowadzącemu punkt w zakresie zbiórki tego rodzaju odpadu;
- 2) przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, podczas zbiórki tego rodzaju odpadu;

3) do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

5. Wydzielony z odpadów komunalnych, przeznaczony dla gospodarstw domowych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy usuwać z nieruchomości poprzez przekazywanie ich:

- 1) podmiotowi prowadzącemu punkt w zakresie zbiórki tego rodzaju odpadu;
- 2) sprzedawcy urządzeń RTV i AGD (w przypadku zakupu nowego urządzenia);
- 3) przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, podczas zbiórki tego rodzaju odpadu;
- 4) do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, podczas zbiórki tego rodzaju odpadu lub przekazywać je do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić tylko w przeznaczonych do tego celu kontenerach i workach lub przekazywać je do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

§ 4. W Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmowane są jedynie odpady selektywnie zebrane tj.: szkło, papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady niebezpieczne, w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony bioodpady, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, tekstylia i odzież.

§ 5. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że:

- 1) odbywać się będzie na utwardzonej powierzchni, w granicach nieruchomości;
- 2) powstałe ścieki odprowadzone będą do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiorniku bezodpływowym i usuwane zgodnie z wymogami niniejszego Regulaminu;
- 3) zabrania się mycia pojazdów samochodowych w miejscach publicznych;
- 4) dopuszcza się naprawy własnych pojazdów w obrębie nieruchomości, związane z ich bieżącą eksploatacją, w sposób nie uciążliwy dla sąsiadów (z wyłączeniem napraw blacharsko – lakierniczych), a powstające w wyniku tych napraw odpady powinny być gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów stałych na terenie Gminy Dąbrowa:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności: 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 360 l, 660 l, 1100 l, 2500 l, 5000 l;
- 2) kontenery na odpady komunalne o pojemności: 7000 l;
- 3) worki plastikowe na odpady komunalne o pojemności: od 60 l do 240 l;
- 4) kontenery i worki big-bag na odpady budowlane i gruz o pojemności: od 1000 l do 10000 l;
- 5) kosze uliczne o pojemności: od 10 l do 120 l;
- 6) pojemniki na drobne odpady niebezpieczne o pojemności: 120 l, 240 l;
- 7) kontener mobilny na odpady niebezpieczne.

§ 7. Minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, ustala się następująco:

- 1) dla domów jednorodzinnych należy ustawić jeden pojemnik o pojemności 80 l na jedną posesję;
- 2) dla budynków wielorodzinnych należy ustawić urządzenia o objętości 80 l na każdy lokal, dopuszcza się ustawienie pojemników o pojemności 1100 l i większych;
- 3) dla lokali handlowych – 60 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;

- 4) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, lecz nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) dla obiektów biurowych – 20 l na każdego zatrudnionego pracownika, lecz nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) dla szkół, przedszkoli, ośrodków zdrowia – 3 l na jedno dziecko, pracownik, lecz nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 l na każdego zatrudnionego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik o pojemności 120 l.

§ 8.1. Odpady komunalne stałe, które są zbierane w sposób selektywny (papier, tworzywo sztuczne, szkło, metale, opakowania wielomateriałowe) należy gromadzić:

- 1) w przypadku zabudowy jednorodzinnej w workach;
- 2) w przypadku budynków wielorodzinnych w pojemnikach;
- 3) w przypadku lokali i obiektów, o których mowa w § 7 pkt 3-7 w pojemnikach.

2. W zabudowie wielorodzinnej, zbiórka odpadów, o których mowa w § 8 ust. 1, realizowana jest w systemie workowym, jeżeli na terenie nieruchomości nie ma wybranego przez właścicieli lokali zarządcę, a nieruchomość wspólną nie prowadzi zarządca.

3. Odpady komunalne niebezpieczne (w tym przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory) zbierane są selektywnie w pojemnikach na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Opadów Komunalnych.

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy je wystawić przed wejściem do nieruchomości lub w miejscu umożliwiającym dostęp pracownikom świadczącym usługę odbioru odpadów.

5. Odpady budowlane i gruz należy składać do kontenerów przeznaczonych do tego typu odpadu, na indywidualne zgłoszenie.

§ 9. Bioodpady ze względu na wiejski charakter zabudowy należy gromadzić w przydomowym kompostowniku. W przypadku jego braku, należy gromadzić je w pojemnikach lub workach i przekazywać je prowadzącemu działalność z zakresie odbierania odpadów komunalnych.

§ 10. Zasady rozmieszczenia urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów:

- 1) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, z zachowaniem odpowiednich odległości od okien i drzwi budynków przeznaczonych na pobyt ludzi oraz granicy sąsiedniej działki ujętych w przepisach odrębnych, widocznym, trwale oznaczonym, dostępnym dla pracowników świadczących usługę odbioru odpadów, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy tej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru na chodnik lub przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w celu odbioru odpadów (dotyczy pojemników/kontenerów o pojemności 1100 l i większych);
- 2) wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub przed wejściem na teren nieruchomości.

§ 11.1. Właściciele nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady w takim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, aby korzystanie z nich odbywało się bez przeszkód i nie powodowało zagrożenia dla zdrowia użytkowników, w szczególności poprzez mycie i dezynfekcję.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsca gromadzenia odpadów poprzez:

- 1) gromadzenie odpadów jedynie w wyznaczonych do tego celu miejscach, w taki sposób, aby nie dochodziło do ich zmieszania;
- 2) dbanie o czystość i porządek na terenie przylegającym do miejsc gromadzenia odpadów oraz boksach kontenerowych, w tym nie dopuszczanie do zalegania odpadów na ziemi;
- 3) zabezpieczenie miejsc gromadzenia odpadów przed przypadkowym rozprzestrzenieniem się odpadów.

§ 12. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z obszaru nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13.1. Odpady komunalne pozostałe (nieujęte w zbiórce selektywnej) oraz bioodpady (z nieruchomości nieposiadających przydomowych kompostowników), są odbierane od właścicieli nieruchomości nie częściej niż jeden raz w tygodniu i nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

2. Odpady komunalne z selektywnej zbiórki (papier, tworzywo sztuczne, szkło, metale, opakowania wielomateriałowe) odbierane od właścicieli nieruchomości:

- a) w przypadku workowego systemu zbiórki odpadów selektywnie zebranych – nie częściej niż jeden raz co 2 tygodnie i nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- b) w przypadku pojemnikowego systemu zbiórki odpadów selektywnie zebranych – nie częściej niż jeden raz co 2 tygodnie i nie rzadziej niż jeden raz na kwartał (nie dotyczy budynków wielorodzinnych – częstotliwość odbioru jak w przypadku systemu workowego).

3. Odpady komunalne stałe, o których mowa w § 3 ust. 3-7, są usuwane z terenu nieruchomości nie rzadziej niż jeden raz na sześć miesięcy.

4. Zarządzający terenem przeznaczonym do użytku publicznego mają obowiązek usuwania odpadów komunalnych stałych z taką częstotliwością, aby nie dopuścić do przepełnienia pojemników i koszy ulicznych.

5. Właściciele nieruchomości, wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe, są zobowiązani do ich opróżniania z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź do wypływu nieczystości ciekłych ze zbiornika.

6. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji ich eksploatacji.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14.1. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami, podejmowane będą działania służące tworzeniu systemu gospodarowania odpadami zgodnego z zasadą zrównoważonego rozwoju, który umożliwi:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) wykorzystanie odpadów w procesie recyklingu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, których nie można przetworzyć innymi metodami;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów kierowanych na składowiska odpadów (w szczególności odpadów biodegradowalnych);
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15.1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności do nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymywania tych zwierząt w sposób niestwarzający uciążliwości dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

4. Na terenach użytków publicznych psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy należące do rasy psów, uznawanych w świetle przepisów prawa za agresywne, tylko na smyczy i w kagańcu.

5. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w pomieszczeniach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Rozdział 7

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 16.1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich w zwartej zabudowie wielorodzinnej.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego, pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;
- 2) składowania obornika w taki sposób, by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości oraz posiadania zbiornika na gnojówkę;
- 3) prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości, w szczególności zapachowych oraz hałasu dla użytkowników nieruchomości sąsiednich;
- 4) przeprowadzeniu deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt gospodarskich zgodnie z terminami opisanymi w rozdziale VIII niniejszego Regulaminu.

Rozdział 8

Obszary obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 17.1. Na terenie Gminy Dąbrowa obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości, na których zlokalizowane są:

- 1) budynki wielolokalowe podpiwniczone;
- 2) lokalne gastronomiczne;
- 3) obiekty handlowe branży spożywczej;
- 4) magazyny żywności i płodów rolnych;
- 5) zakłady przetwórstwa żywności;
- 6) hotele, internaty;
- 7) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie.

2. Deratyzację należy przeprowadzić obowiązkowo dwukrotnie w ciągu roku w terminach:

- 1) od 15 marca do 1 kwietnia;
- 2) od 15 listopada do 1 grudnia.